



DEMANDE D'OUVERTURE DE DOSSIER POUR L'OBTENTION D'UN CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR UN USAGE COMMERCIAL OU INDUSTRIEL

1- IDENTIFICATION

Adresse du local :		Raison sociale :	
Adresse postale :		Description des opérations :	
N° téléphone :	N° télécopieur :	Date prévue de l'ouverture :	
Superficie du local :	Loyer mensuel :		

Nouveau local :		Sous-sol	
Local existant :		Rez-de-chaussée	
		Étage n°	

DOCUMENTS À FOURNIR :

Acte d'enregistrement		Copie du bail	
Déclaration raison sociale		C.A. Environnement	
Croquis du local		Plan de stationnement	

Propriétaire de l'immeuble :	
Adresse :	
Ville :	Code postal :
Téléphone :	Cellulaire :
Télécopieur :	

2- RENSEIGNEMENT SUR LE DEMANDEUR

Nom du demandeur :	N° permis de conduire :
Adresse :	N° téléphone : Cellulaire :
Ville : Code postal :	N° Télécopieur :

3- ATTESTATIONS ET OBLIGATIONS DU DEMANDEUR

Par la présente, j'atteste que les renseignements ci-dessus indiqués sont conformes et véridiques et je m'engage à ne pas procéder à l'opération du commerce sans avoir obtenu l'approbation du Service de l'urbanisme. Toute information fautive à l'égard de la présente demande pourra entraîner la révocation du permis.

En foi de quoi j'ai signé, à Sainte-Anne-des-Plaines, ce _____^e jour du mois de _____ 20__.

Signature du demandeur

4- ATTESTATION MUNICIPALE

Zonage :	Inspection du local : 9 conforme 9 non-conforme
Matricule :	Inspection Incendies : 9 conforme 9 non-conforme
Coût : N° reçu :	Demande acceptée 9 Demande refusée 9
Date :	Inspecteur :

Note au demandeur : veuillez aviser le Service d'urbanisme, par écrit, de tout changement (fermeture, nouvelle raison sociale, déménagement, changement de propriétaire, modification de l'usage, etc)

Copie du formulaire complété pour : Service sécurité incendie Service de l'évaluation Groupe Évimbec inc.